



*Ministero dell'Istruzione*

**CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**

PIAZZA DE' MEDICI, 26 - 25085 GAVARDO - BS

CF. 96037260179 - C.M. BSMM205007 - Tel 0365 34272

e-mail [bsmm205007@istruzione.it](mailto:bsmm205007@istruzione.it) - [bsmm205007@pec.istruzione.it](mailto:bsmm205007@pec.istruzione.it)

[Sito Web: www.cpiagavardo.edu.it](http://www.cpiagavardo.edu.it)



## **COLLEGIO DEI DOCENTI**

**A.S. 2021/22**

### **VERBALE N° 1**

La seduta, regolarmente convocata in modalità telematica, viene aperta alle ore 10:00 del giorno 06 Settembre 2021.

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Le misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2;
3. Nomina del referente scolastico per SARS-CoV-2;
4. Piano formazione settembre 2021 (incontro con il medico competente riguardante le misure di prevenzione rispetto al SARS-CoV-2 e Green pass);
5. Calendario impegni mese di settembre 2021;
6. Organizzazione didattica per l'a.s. 2021/2022: sedi disponibili e organico del personale docente e ATA;
7. Modalità raccolta iscrizioni per l'a.s. 2021/2022;
8. Comunicazione della nomina dei collaboratori del Dirigente Scolastico;
9. Disponibilità docenti per l'effettuazione esami DM 10 e esami CILS;
10. Varie ed eventuali.

1. Il nuovo Dirigente Scolastico, Dott. Pietro Andus Aristo, si presenta e saluta l'assemblea. Tratta i punti 3 e 8 e poi lascia la consegna di proseguire il Collegio al docente Pierpaolo Begni. Vengono presentati i nuovi docenti nominati: Felicità Antonella, Soccini Christiana, Lombardi Luca e Pignatti Federica, nel ruolo di docenti alfabetizzatori e Candido Alessandra, per il primo livello, neo-immessa in ruolo e assegnata al CPIA. Si approva il verbale della seduta precedente con 2 astenuti.
2. Per quanto riguarda le misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Sars-CoV-2 viene comunicato che a fine mese è previsto un incontro on line con il medico competente. Si elencano le principali indicazioni contenute nei vari decreti, tra le quali: il distanziamento, il divieto di assembramenti, l'uso delle mascherine, l'igiene personale, la gestione dei casi positivi, la responsabilità dei singoli e la necessità della vaccinazione. Riguardo al green pass si ricorda che è riservato a coloro che hanno effettuato la vaccinazione o un tampone con validità di 48 ore. Fino al 14 di settembre la verifica per l'accesso nei locali scolastici avverrà da parte del delegato del Dirigente Scolastico, dopo tale data sarà effettuata attraverso un'applicazione fornita dal Ministero. Si ricorda che dal 5<sup>a</sup> giorno di assenza ingiustificata, per chi non è in possesso del green pass, avverrà la sospensione dal servizio. Tale regola non è applicabile agli studenti, che sono tenuti alla misurazione della temperatura da parte di chi preposto nelle varie sedi. Visto che i corsisti del CPIA sono prevalentemente adulti e non essendo al momento giunta nessuna indicazione specifica, si discute se chiedere informalmente l'avvenuta vaccinazione. Essendo un dato sensibile può ledere la privacy, per cui ci si riserva di chiedere la legittimità di tale azione a chi di competenza.
3. Come referente scolastico per SARS-CoV-2 viene riconfermato, da parte del nuovo DS, il docente Pierpaolo Begni per tutte le sedi. I docenti che avranno a che fare con un caso di positività da Covid, forniranno tutti i dati al referente. Si ricorda che il contact tracing avviene nelle 48 ore seguenti il tampone. I casi positivi saranno caricati su una piattaforma specifica. (In allegato i compiti del referente SARS-CoV-2 ).
4. Il piano formazione di settembre prevede un incontro on line con il medico competente riguardante le misure di prevenzione da SARS-CoV-2 e l'utilizzo del green pass. Il formatore sarà il dott. Paolo Esposito e l'incontro è previsto per mercoledì 29 settembre 2021 dalle ore 13.30 alle ore 15.30.

5. Impegni mese di settembre: la sede ora disponibile per gli incontri collegiali è quella di Ponte San Marco. I prossimi incontri saranno giovedì 9 settembre dalle ore 09.00 alle ore 13.00 per programmare i colloqui e lunedì 13 settembre dalle ore 09:00 alle ore 12:00 per l'incontro di coordinamento per livelli. Entrambi gli incontri saranno in presenza. Dalla settimana successiva si proseguirà con i colloqui da effettuarsi nelle varie sedi e venerdì 1 ottobre è previsto il Collegio dei Docenti.
6. Si proietta la slide che elenca le sedi disponibili per i corsi nell'anno scolastico 2021-22, comprensiva del numero delle aule e della loro capienza massima e di seguito la slide che riporta l'organico del personale docente e ATA (si veda allegato). L'organico dei docenti alfabetizzatori è completo tranne le ore dei completamenti delle docenti Bizioli e Rizzardi. Per il primo livello restano da assegnare le cattedre vacanti di matematica, lettere e italiano per alloggiotti. In riferimento al personale ATA è stato richiesto un organico aggiuntivo di 3 collaboratori scolastici e 1 assistente amministrativo. Mercoledì 8 settembre, in sede di conferenza dei servizi, saranno forniti chiarimenti. Ci si sofferma sulla nuova sede concessa dal CFP di Villanuova, che prevede l'utilizzo di 4 aule provviste di LIM e che sarà disponibile dal lunedì al venerdì a partire dalle ore 15:00. Viene richiesto dall'assemblea di poter verificare la possibilità di utilizzo anche delle sedi di Toscolano, Castenedolo, Bedizzole, Lonato e Salò. Il docente Begni comunica che si è svolto un incontro con l'Azienda privata metalmeccanica "Fondital" per avviare corsi per il personale assunto nelle aziende affiliate ad essa. Sarà programmato un altro incontro per organizzare tali corsi che potrebbero essere svolti all'interno dell'azienda o presso la sede del CPIA di Vobarno. Si discute anche della possibilità di organizzare corsi di alfabetizzazione on line per quei corsisti lontani dalle sedi di erogazione e impossibilitati alla frequenza.
7. Modalità raccolta iscrizioni: si propone di adottare il sistema dello scorso anno con la scansione dei documenti. Dalla segreteria arriva la richiesta che sia verificata la presenza e la validità dei documenti all'atto dell'iscrizione. Durante i prossimi incontri si predisporranno i volantini che saranno forniti agli IC con le date dei colloqui. Durante l'incontro collegiale di giovedì 9 settembre verranno distribuite ai docenti le iscrizioni finora pervenute on line al CPIA. Il Prof. Ferrarini propone che si crei una sotto-commissione all'interno di quella del Patto Formativo per definire al meglio l'inserimento dei corsisti nei corsi di livello. Se ne parlerà giovedì 9 durante l'incontro programmato. Viene sollevata

dalla docente Rizzardi anche la questione di chi ha ricevuto una certificazione di A2 e chiede di continuare il percorso. E' necessario in questo caso sapere con esattezza quale offerta formativa offrire loro, soprattutto a coloro che chiedono un corso di B1 poichè non intendono frequentare i corsi di primo livello. Dovrà essere definito anche il numero minimo di iscritti per poter far avviare un corso.

8. Il Dirigente Scolastico comunica all'assemblea che sono confermati i collaboratori scolastici dello scorso anno: Begni Pierpaolo e Donzelli Daniela.
9. Viene chiesta ai presenti la disponibilità a somministrare le prove per gli esami del DM 10 e gli esami CILS: Rizzardi conferma per gli esami CILS e solo in caso di effettiva necessità per gli esami del DM 10, Scarinzi conferma per gli esami del DM 10, Mor conferma per gli esami CILS e DM 10, Donzelli conferma per entrambi gli esami così come Pignatti e Begni. Pesci, Bizioli e Sacchella si dichiarano disponibili per eventualmente supplire altri docenti. Sono previste 2 sessioni dell'esame DM 10 per il 29 settembre.

La seduta si chiude alle ore 12:00.

Il Dirigente Scolastico

Pietro Andus Aristo

La docente verbalizzatrice

Daniela Donzelli