



Ministero dell'Istruzione

CPIA 2 BRESCIA - Gavardo

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

PIAZZA DE' MEDICI, 26 - 25085 GAVARDO - BS

CF. 96037260179 - C.M. BSMM205007 - Tel 0365 34272

e-mail bsmm205007@istruzione.it - bsmm205007@pec.istruzione.it

[Sito Web: www.cpiagavardo.edu.it](http://www.cpiagavardo.edu.it)



COLLEGIO DEI DOCENTI

A.S. 2021/22

VERBALE N° 2

La seduta, regolarmente convocata in modalità telematica, viene aperta alle ore 09:00 del giorno 01 Ottobre 2021.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Analisi della situazione relativa alle sedi ed alla raccolta delle iscrizioni dopo le prime settimane dei colloqui;
3. Organizzazione oraria dei corsi di alfabetizzazione, di primo livello e progetti Cpia/Don Milani e Battisti primo livello 2^ periodo didattico per l'anno scolastico 2021-2022;
4. Assegnazione dei docenti di alfabetizzazione e di primo livello (primo e secondo periodo didattico) alle sedi (sulla base dell'organico attualmente assegnato);
5. Proposta per l'assegnazione delle funzioni strumentali;
6. Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del DPR 275 1999;
7. Nomina componente della commissione di lavoro DM 10 in UST;
8. Approvazione corsi rientranti nell'ampliamento dell'offerta formativa: corsi di lingue straniere, informatica, di lingua italiana livello B1 e altri;
9. Commissione Patto Formativo;
10. Comunicazioni relative al Sistema nazionale di Valutazione - Piano di accompagnamento per la messa a sistema del RAV per i CPIA - anno scolastico 2021-22;
11. Varie ed eventuali.

1. Il vicario Pierpaolo Begni comunica una variazione dell'odg, per la presentazione del piano annuale di programmazione, che sarà deliberato nel prossimo CD. Si procederà all'invio dello stesso. Si approva il verbale della seduta precedente.
2. Si proiettano i dati delle iscrizioni ai corsi di alfabetizzazione dopo le prime settimane di colloqui. Si evidenzia che, rispetto alle iscrizioni pre-pandemia, i numeri degli iscritti si sono dimezzati, sebbene si rilevino numeri incrementati per l'alfabetizzazione nelle sedi di Desenzano e Remedello. La flessione si denota nella sede di Sabbio Chiese, mentre nella nuova sede di Villanuova si mantengono i numeri degli iscritti che erano su Gavardo lo scorso anno. A Vestone, anche se con soli 10 iscritti, il corso di alfabetizzazione partirà comunque, per non privare la zona di tale opportunità. Si proiettano e leggono i numeri relativi agli iscritti nelle varie sedi (alfabetizzazione e primo livello), compresa la nuova sede di Ponte San Marco che quest'anno ha raccolto 16 iscritti al primo livello primo periodo e che sostituisce il secondo corso di Desenzano; nella sede di Vobarno e di Desenzano, in considerazione della capienza delle aule, si è prodotta una lista di attesa. Il docente Begni comunica che sussistono ancora problematiche relative alle clausole della convenzione per la sede di Gavardo (per i corsi del mattino). Le tre aule hanno una capienza ridotta, quindi ci si dovrà organizzare per poter soddisfare le numerosissime richieste giunte per i corsi di alfabetizzazione. Per quanto riguarda il corso di primo livello al momento gli iscritti risultano 10 e la capienza dell'aula è di 12. Riepilogando si contano circa 600 iscritti totali 441 per i corsi di alfabetizzazione, 120 per i corsi di primo livello primo periodo e 32 per i due corsi di primo livello secondo periodo.
3. Organizzazione oraria dei corsi: il docente Begni riferisce che si è effettuata una riorganizzazione dei corsi di alfabetizzazione, che prevedono due quadrimestri, in modo da consentire il raggiungimento delle ore previste dai corsi (si veda allegato). Si conferma la partenza dei corsi di primo livello per il giorno 11 ottobre, mantenendo lo stesso impianto orario: 8,30-11,30/09:00-12:00 per i corsi del mattino e 17:30-20:30/21:15 per i corsi serali. Si procede alla nomina dei coordinatori dei corsi di primo livello: il Prof. Montanile per le sedi di Carpenedolo e Montichiari; il Prof. Ferrarini per il corso di Ponte San Marco; il

Prof. Mor per il corso di Desenzano; il Prof. Scarinzi per il corso di 2^a periodo CPIA/Don Milani; il Prof. Lazzarini per le sedi di Villanuova e Vobarno; il Prof. Tabita per il corso di Sabbio Chiese e il Prof. Armellini per il corso di Gavardo e del secondo periodo CPIA/Battisti.

4. Si proietta la slide relativa all'assegnazione dei docenti di alfabetizzazione e di primo livello (primo e secondo periodo) alle sedi dei corsi (si veda allegato).
5. La proposta per l'assegnazione delle Funzioni Strumentali per l'anno scolastico 2021-22 prevede: F.S. 1 "PTOF/RAV"; F.S. 2. "Rapporti con gli enti locali"; F.S. 3: "Nuove tecnologie digitali e DDI" (l'aggiornamento del sito istituzionale e il caricamento dei materiali sarà in carico a questa FS). La candidatura a ricoprire il ruolo di Funzione Strumentale dovrà pervenire in CPIA entro il prossimo Collegio Docenti. Sarà inviato a tutti i docenti il modello per la candidatura. Il Prof. Ferrarini interviene sottolineando la necessità di avere un protocollo di accoglienza per lo svolgimento di questa delicata fase. Si ritiene che sia opportuno promuovere una Commissione di lavoro che si occuperà di tale questione, sarà argomento di tale commissione anche la consueta problematica che spesso viene sollevata in riferimento ai corsisti neo-arrivati e bisognosi di rinforzo della lingua italiana. A tal riguardo il docente Begni riferisce di avere contattato il dott. Cosenza, referente CPIA presso l'USR Lombardia, perché fosse chiarita la questione della possibilità o meno di un corsista di passare da un corso di alfabetizzazione ad un corso di primo livello e/o viceversa durante l'anno scolastico e poter svolgere l'esame di A2 anche se non iscritto ad un corso di alfabetizzazione. Il dott. Cosenza ha ribadito e confermato che tali passaggi da corsi di livello diversi non possono essere effettuati. Si approva la proposta delle tre Funzioni Strumentali e della Commissione di lavoro.
6. L'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico ha visto la modifica di alcune sue parti, ma sostanzialmente ha mantenuto la struttura e il contenuto dello scorso anno. Si approva all'unanimità. Il docente Begni riferisce che quest'anno non sono state assegnate altre risorse sul personale ATA, ma solo l'esigua somma di 366 euro.
7. Nomina componente della commissione di lavoro DM 10 in UST: si propone la docente Pignatti Federica.
8. I corsi rientranti nell'ampliamento dell'offerta formativa si svolgeranno nelle nostre sedi di Ponte san Marco (previo coordinamento dei giorni e delle date per il loro svolgimento), Villanuova e Vobarno. Il docente esterno Brigoni

continua a svolgere il suo corso di restauro ligneo presso la sede di Calcinatello alternando 7 persone per volta ai suoi corsi. La Prof.ssa Donzelli comunica dei corsi di inglese che si svolgeranno presso la sede di Villanuova a partire dal 20 ottobre, in quanto i numeri delle richieste lo consentono: un corso di inglese A1, un corso di A2 e un corso di B1/B2. Stanno giungendo anche iscrizioni che richiedono la sede di Ponte San Marco, dopo le locandine inviate presso il Comune di Calcinato. Si valuteranno i numeri e si procederà ad identificare se docenti di inglese del CPIA potranno essere disponibili ad effettuare tali corsi. La Prof.ssa Candido sta raccogliendo le iscrizioni per lo svolgimento di un corso di informatica presso la sede di Villanuova.

9. Viene proiettato il regolamento aggiornato della Commissione Patti formativi, e si rivedono i vari punti che ricalcano quanto espresso dalle Linee Guida (DPR 263 del 2012). Si discute sulla possibilità di formare delle sotto-commissioni che avranno poi cura di fornire le indicazioni alla Commissione Patti per la validazione del Patto Formativo. Alcuni aspetti relativi alla fase operativa non trovano completo accordo tra i presenti e ci si riserva di riprendere la discussione in merito. Ci si sofferma poi sulla tabella che contiene l'elenco dei componenti la Commissione e si conferma per l'alfabetizzazione il docente Begni Pierpaolo, dà la sua disponibilità anche la prof.ssa Pesci Francesca, per il primo livello si confermano il prof. Scarinzi e la Prof.ssa Donzelli, mentre per il secondo livello ci si riserva di concordare con i docenti del Don Milani e del Battisti chi possa dare la propria disponibilità.
10. La Prof.ssa Donzelli riferisce della circolare che ha come oggetto il Sistema nazionale di Valutazione – Piano di accompagnamento per la messa a sistema del RAV per i CPIA – anno scolastico 2021-22. I CPIA si inseriranno a partire dall'anno scolastico 2022-2023, con la predisposizione del rapporto di Autovalutazione (RAV), nel terzo ciclo del procedimento di valutazione delle istituzioni scolastiche relativo al triennio 2022-2025. Per favorire l'approfondimento del processo di autovalutazione ed una familiarizzazione con gli strumenti, a partire dal corrente anno scolastico è prevista l'apertura anche ai CPIA della piattaforma RAV. Si rende necessaria la composizione del nucleo interno di valutazione che è stato inserito in piattaforma il 30 settembre, termine ultimo previsto. I componenti sono coloro che hanno lavorato negli ultimi anni nella commissione PTOF/RAV: Donzelli, Scarinzi, Begni a cui si sono aggiunti la prof.ssa Candido Alessandra e il docente Lombardi Luca. Il Piano di accompagnamento alla messa a sistema del RAV CPIA prevede che al nucleo di

autovalutazione sia rivolto un percorso formativo che prevede 3 incontri sincroni di 3 ore ciascuno con 9 ore di didattica on line e 16 ore di attività asincrone di studio. Le date dei 3 incontri saranno il 19 ottobre, il 9 novembre e il 30 novembre 2021.

11. Tale punto si aggiunge all'ordine del giorno, le 40+40 ore del piano annuale di programmazione da approvare nel prossimo CD. Si riferisce che non essendo presenti quest'anno le 10 ore di aggiornamento dello scorso anno con la formatrice dott.ssa Valgoglio, in loro sostituzione sono stati inseriti incontri compartimentali. Si condivide il documento per un'analisi collegiale. Sarà in seguito inviato ai docenti per la sua approvazione il 26 ottobre. Alcuni docenti chiedono anche l'invio del calendario scolastico 2021-22. Si discute sulle attività che si svolgeranno la prossima settimana. Si ravvede la necessità di un incontro di formazione per rivedere le funzioni del registro elettronico. Viene altresì ravvisata la necessità di convocare i Consigli di classe per un'attenta analisi dei colloqui e la gestione condivisa della fase di accoglienza. Si decide che la formazione sul registro elettronico sarà Martedì 5 ottobre dalle 13.30 alle 15.30. Si calendarizzeranno i consigli di classe di ottobre.

La seduta si chiude alle ore 11:30.

Il Dirigente Scolastico

Pietro Andus Aristo

La docente verbalizzatrice

Daniela Donzelli