



Ministero dell'Istruzione e del Merito

CPIA 2 BRESCIA - Gavardo

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

PIAZZA DE' MEDICI, 26 - 25085 GAVARDO - BS

CF. 96037260179 - C.M. BSMM205007 - Tel 0365 34272

e-mail bsmm205007@istruzione.it - bsmm205007@pec.istruzione.it

Sito Web: www.cpiagavardo.edu.it



**Centro
Provinciale
Istruzione
Adulti
GAVARDO**

COLLEGIO DEI DOCENTI

A.S. 2025/26

VERBALE N° 7

La seduta, regolarmente convocata presso la sede di Ponte San Marco, viene aperta alle ore 10:00 del giorno 30 Giugno 2026.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Verifica finale dell'andamento educativo-didattico dei corsi a.s. 2025-2026;
3. Report finale sugli esiti degli esami di primo livello primo periodo didattico e report statistici di tutti i corsi del CPIA;
4. Relazioni finali dei docenti con Funzioni Strumentali e relative approvazioni;
5. Progetto "Innovazione didattica e governance con Google Gemini in rete Ridap";
6. Calendario Scolastico 2026-27;
7. Proposta di convocazione Collegio Docenti settembre 2026;
8. Aggiornamento sull'organico di diritto 2026-2027
9. Ipotesi sedi dei corsi di alfabetizzazione e di primo livello per l'anno scolastico 2026-27;
10. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

1. Si legge il verbale della seduta precedente e si approva all'unanimità.
2. Il DS riferisce che il commento relativo all'andamento generale educativo-didattico dei corsi porta inevitabilmente alla dispersione scolastica. Ad inizio anno ci si era ripromessi di far scorrere le liste d'attesa per permettere nuovi inserimenti, ma le strategie adottate non hanno prodotto esiti positivi. Per il prossimo anno scolastico andranno stabilite delle procedure chiare per non escludere quei corsisti realmente interessati alla frequenza dei nostri corsi.
3. Il Prof. Montanile proietta ed illustra i grafici relativi alle statistiche 2025-26 dei corsi di alfabetizzazione, di primo livello (primo e secondo periodo) e dei corsi AOF relativamente al numero degli iscritti, anche per genere, alle ore erogate, alla media degli studenti frequentanti, degli scrutinati e dei licenziati al primo periodo, alla media dei voti finali dei voti scritti e della prova orale. Si visionano anche i numeri

dei Patti formativi sottoscritti, dei paesi di provenienza, del livello di istruzione, delle fasce d'età con l'età media degli iscritti. Per il 2^o periodo si visionano i numeri degli scrutinati e degli studenti che passano al periodo successivo. Si rileva che le ore di corso erogate nei corsi di 2^o periodo risultano in alcuni casi inferiori a quanto stabilito nei progetti, anche a causa dei ritardi nelle nomine dei docenti degli Istituti Superiori. Si rileva inoltre che dopo le vacanze di natale e fino a fine anno in molti corsi si dimezza la frequenza. Tracollo rilevante nel corso di Montichiari 1^o livello e a Ponte san Marco. Si denota inoltre un netto calo nelle frequenze al corso di Enogastronomia e i costanti numeri esigui nel corso di Primo periodo di Desenzano. Per i corsi di Alfabetizzazione si sottolinea che la bassa percentuale di frequenze al corso di Ghedi è motivata dal passaggio alla didattica a distanza a causa di problemi di radon. In generale si riscontra una buona media generale delle iscrizioni raffrontata agli ultimi due anni. Il report sarà caricato sul sito del CPIA per un'attenta analisi. Si lavorerà sul mantenimento dei numeri.

4. I docenti Funzioni Strumentali relazionano in merito alle attività svolte. Tutti i docenti hanno già ricevuto via mail le relazioni. La prof.ssa Donzelli relaziona in merito alla Funzione Strumentale 1 PTOF e Autovalutazione d'Istituto: E' stato aggiornato il nuovo PTOF per la triennalità 2025-28 e le parti relative all'anno scolastico 2025-26 secondo le nuove direttive. Si è reso quindi necessario implementare il documento con nuove sezioni: Azioni per lo sviluppo delle competenze STEM, Azioni per l'orientamento, Iniziative previste in relazione alla missione 1.4-Istruzione del PNRR e Principali elementi di innovazione. Si sono inoltre riviste ed integrate le sezioni relative alla Valutazione e all'Inclusione. Sono stati compilati all'interno della piattaforma SNV il documento RAV e la Rendicontazione Sociale, relativa al triennio appena trascorso, con l'evidenza dei risultati raggiunti legati alla progettualità della scuola in riferimento agli obiettivi formativi prioritari, l'elenco delle attività svolte, i risultati raggiunti ed allegando per ognuno degli obiettivi formativi i documenti che evidenziano quanto descritto. I due documenti possono essere consultati sul sito navigandoli on line. Per quanto riguarda il RAV, attraverso l'analisi degli indicatori, dei descrittori e dei dati restituiti con i relativi riferimenti territoriali (benchmark) si sono compilate le tre dimensioni di cui è articolato il documento: una descrittiva, (il Contesto) e due valutative (gli Esiti e i Processi). In ultima analisi è stata compilata la parte riferita alle Priorità e ai Traguardi ai quali sono stati collegati gli Obiettivi di Processo. Sulla base di tali analisi è stato realizzato il Piano di miglioramento per il triennio 2025-28. La sezione 1 contiene l'indicazione delle due priorità evidenziate nel RAV: PRIORITA' 1: Potenziare le competenze linguistiche di base (Assi dei linguaggi: lingua italiana) riallineandole ai benchmark regionali e nazionali, in particolar modo nei percorsi di 2^o periodo, con il relativo TRAGUARDO: Diminuire del 15% la percentuale degli studenti del 2^o periodo che non hanno raggiunto le competenze linguistiche minime richieste, sia di quelli che le hanno raggiunte solo ad un livello base. Consolidare i livelli di competenza linguistica conseguiti nel Primo periodo didattico. PRIORITA' 2: Prevenire e ridurre la dispersione scolastica riallineandola ai benchmark regionali. Innalzare il livello di istruzione della popolazione. Con il relativo TRAGUARDO:

Innalzare del 10% la percentuale di studenti che proseguono gli studi nei corsi di primo livello 1^ periodo. Innalzare del 10% la percentuale di studenti che proseguono gli studi nei corsi di primo livello 2^ periodo. Ridurre la dispersione scolastica con il miglioramento del rapporto iscritti/frequentanti/certificati rilasciati (+ 10 %). La sezione 2 contiene gli obiettivi di processo correlati alle aree di processo e alle priorità espresse nel RAV. Sono state poi individuate le azioni previste, i tempi di attuazione, i risultati attesi e gli indicatori di monitoraggio con le modalità di rilevazione degli stessi. Nell'ultimo incontro di commissione sono stati evidenziati i nuovi accordi stipulati con le varie reti del territorio e le attività svolte, che rientreranno nell'aggiornamento del PTOF per l'anno scolastico 2026-27. Inoltre, si è analizzata e aggiornata in dettaglio la tabella riassuntiva del PDM collegata alle azioni previste e svolte nell'anno scolastico 2025-26. -Introduzione di nuovi corsi di lingue straniere - Attività di ripristino del corso di restauro ligneo - Revisione e implementazione del dispositivo di monitoraggio grazie alla collaborazione con l'ente "Sviluppo Italia" - Potenziamento del raccordo territoriale con i vari enti - Organizzazione di Open night per informare dell'offerta formativa del CPIA. Si approva all'unanimità. Funzione Strumentale 2: INFORMATICA E NUOVE TECNOLOGIE DIGITALI, Relaziona il Prof. Montanile: gli obiettivi e le relative attività hanno riguardato:

1. il consolidamento e il supporto nell'uso del Registro Elettronico con attività di formazione e affiancamento e assistenza ai docenti, oltre all'interlocuzione con il fornitore SOGI;
2. gestione e mantenimento dei servizi di rete e dell'infrastruttura;
3. supporto organizzativo alla didattica e monitoraggio dei dati (elaborazione dell'orario scolastico, reportistica e analisi statistica).
4. Gestione della piattaforma Google come nuovo dominio gratuito, criticità del Sito web, che non più a norma viene adeguato.

Si rileva che l'assistenza ai colleghi si è sempre rivelata tempestiva.

Si approva all'unanimità. Funzione Strumentale 3, relaziona la Prof.ssa Candido: rispetto a quanto relazionato nello scorso Collegio Docenti, vi sono stati altri due incontri con l'agenzia Sviluppo Italia: il 16 e il 23 giugno.

L'incontro on line del 16 giugno è nato per raccordare le attività del CPIA con quelle del CPI ed offrire agli studenti strumenti utili per la ricerca del lavoro o per una nuova formazione. Le proposte emerse da parte del CPI riguardano la possibilità di avere in aula due operatori per la spiegazione del funzionamento del servizio e per la redazione del curriculum vitae nel periodo Marzo - Aprile 2027.

Una seconda proposta riguarda un'attività indirizzata ai docenti per la messa in luce delle competenze degli studenti con Biografia narrativa ed offerta Toolkit con due applicativi e relativa formazione per i docenti.

Al termine delle attività il CPI prenderà in carico gli studenti che hanno partecipato agli incontri per un ulteriore percorso. Il secondo incontro on-line ha visto la pianificazione del percorso con tre linee di progetto

- 1) Apprendimento modalità duale: alternanza scuola lavoro, PCTO e apprendimento in contesti di lavoro, Visite Aziendali.

2) Labor marketing intelligence: mappatura del territorio di tipo formativo, finalizzato all'orientamento ed utile per comprendere la direzione delle attività formative da programmare.

3) Raccolta delle competenze degli studenti con attività mirate.

Si effettuerà anche una mappatura degli stakeholder per ampliare la nostra rete. Si prevede anche un percorso per gestire l'orientamento dei nostri corsisti, con la disponibilità a fare incontri in aula, per la messa in luce dei servizi e con specifica formazione per l'uso di strumenti per rilevare le competenze degli studenti e degli stakeholder e per mettere in luce le esigenze del territorio. Possibilità che il centro per l'impiego collabori e ci supporti. Necessità di seguire incontri formativi sull'utilizzo dei nuovi strumenti. Si dovrà restituire un questionario e fissare gli incontri. Per quanto riguarda il Corso di restauro ligneo ci si aggiorna a settembre. La prof.ssa Candido informa che saranno proposti all'utenza corsi brevi di informatica (ad esempio 12 ore per un corso base di excel, corso di 8 ore per l'utilizzo dello smartphone per pratiche brevi, un corso per la ricerca on line del lavoro). Sarà realizzata una brochure. Si sottolinea l'importanza di individuare sempre più canali di pubblicizzazione. Per tutti i dettagli si vedano le relazioni già inviate a tutti i docenti. Si approvano le relazioni finali dei docenti Funzione Strumentale all'unanimità.

5. Il DS illustra il Progetto "Innovazione didattica e governance con Google Gemini in rete Ridap" dominio gratuito su cui lavorare con Google. La rete sta cercando di attivarsi per abbassare i costi proposti. Verrà data la nostra adesione dopo la valutazione dei costi. Si sottolinea che la piattaforma sarà dedicata esclusivamente al personale.

6. Calendario Scolastico 2026-27. Si stabilisce il 28 settembre come data di inizio dei corsi di alfabetizzazione e di 2° periodo e il 5 ottobre come data di inizio dei corsi di primo periodo. Il termine delle lezioni viene fissato al giorno 8 giugno 2027. Si chiede che gli scrutini finali siano effettuati dopo il termine delle lezioni. Si rimandano eventuali adattamenti e adeguamenti del calendario al prossimo anno scolastico. Si ricorda che si dovrà comunque raggiungere il monte ore stabilito per i vari corsi. Si approva e delibera il calendario scolastico. **(Delibera N° 19).**

7. La convocazione del prossimo CD viene proposta per lunedì 7 settembre 2026 alle ore 09:00.

8. Il DS comunica che l'organico di diritto è rimasto inalterato per docenti e ATA, compresa la classe di concorso A023.

9. Ipotesi sedi per l'anno scolastico 2026-27: si visioneranno i numeri delle iscrizioni a settembre per ipotizzare le sedi. Da considerare indicativamente le stesse di quest'anno scolastico, sempre in base alle sedi di erogazione del servizio che saranno disponibili.

10. Il DS comunica ai docenti di presentare domande per la selezione dei docenti che parteciperanno alla mobilità del progetto Erasmus + a Dublino. Le due date sono il 12 luglio e il 16 agosto. Per il prossimo anno si organizzeranno per Erasmus + progetti a breve termine per la mobilità di studenti e personale nell'istruzione per adulti. La durata sarà di 18 mesi: dal 01/06/2026, fino a 30/11/2027 così distribuiti:

JOB SHADOWING, sede Finlandia per 4 persone;
MOBILITA' DI GRUPPO, 9 alunni + 4 accompagnatori;
CORSI: Estonia 3 mobilità, Spagna 3 mobilità, Svezia 3 mobilità;
HOSTING TEACHERS AND EDUCATORS IN TRAINING, dalla Finlandia, 8 alunni + 4 accompagnatori.
La docente Zenucchi chiede la possibilità, dal prossimo anno scolastico, di poter organizzare corsi di pre-A1.
La seduta si chiude alle ore 12:00.

Il Dirigente Scolastico

Fausto Senia

La docente verbalizzatrice

Daniela Donzelli